

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~17~~16/GDDT

Nhà Bè, ngày 01 tháng 12 năm 2022

V/v triển khai Đề án đẩy mạnh cải cách
chế độ công vụ, công chức của Thành phố
Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2027

Kính gửi:

- Cán bộ, công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông.

Thực hiện Công văn số 2171/UBND ngày 17 tháng 11 năm 2022 Ủy ban nhân dân huyện Nhà Bè về việc triển khai đề án đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2027,

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị cán bộ, công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo; Hiệu trưởng các trường mầm non và phổ thông thực hiện nghiêm túc các nội dung sau đây:

1. Tổ chức triển khai, quán triệt và thực hiện Đề án đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2027 theo Quyết định số 2679/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai đề án đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2027. Đặc biệt là quan điểm, yêu cầu, mục tiêu và các giải pháp (nhiệm vụ) thực hiện Đề án đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị biết và thực hiện đúng quy định. Trong đó, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè đề nghị tập trung thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

- Xây dựng nền công vụ chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động và thực tài. Đề cao trách nhiệm trong hoạt động thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và gắn chế độ trách nhiệm cùng kết quả thực thi công vụ với các chế tài về khen thưởng, kỷ luật, thăng tiến, đãi ngộ, trong đó:

+ Tiếp tục đổi mới chế độ công vụ, công chức theo hướng năng động, linh hoạt gắn với đề cao trách nhiệm trong hoạt động thực thi công vụ của cán bộ, công chức và gắn chế độ trách nhiệm cùng kết quả thực thi công vụ với các chế tài về khen thưởng, kỷ luật, thăng tiến, đãi ngộ. Đặc biệt là đề cao trách nhiệm và thẩm quyền của người đứng đầu.

+ Nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức. Tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ

cương hành chính, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và văn hóa giao tiếp nơi công sở tại cơ quan, đơn vị; kịp thời khen thưởng những đơn vị, cá nhân thực hiện tốt và xử lý nghiêm sai phạm, nhằm tạo sự chuyển biến về chất trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

- Thực hiện hiệu quả và hình thành văn hóa miễn nhiệm, từ chức đối với công chức lãnh đạo, quản lý (khi có công chức lãnh đạo quản lý không đủ năng lực hoàn thành nhiệm vụ được giao).

- Việc cử cán bộ, công chức tham gia thanh tra công vụ đảm bảo đủ năng lực, công tâm, khách quan.

- Thực hiện rà soát, điều chỉnh vị trí việc làm theo yêu cầu thực tế công việc, đảm bảo đúng quy định.

- Tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo Nghị quyết số 18-NQ/TW và Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng Khóa XII

- Thực hiện tốt các quy định, quy chế và các hướng dẫn có liên quan về tổ chức thi nâng ngạch, thi tuyển công chức, viên chức thi thăng hạng viên chức theo nguyên tắc cạnh tranh.

- Thực hiện tuyển dụng, quản lý và sử dụng công chức, viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt.

- Tiếp tục đổi mới công tác đánh giá cán bộ, công chức, trong đó:

- + Việc đánh giá phải căn cứ vào kết quả, hiệu quả công tác của cán bộ, công chức; thẩm quyền đánh giá thuộc về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan sử dụng cán bộ, công chức.

- + Chú trọng thành tích, công trạng, kết quả công tác của cán bộ, công chức là thước đo chính để đánh giá phẩm chất, trình độ, năng lực của cán bộ, công chức.

- + Thực hiện quy trình đánh giá công chức, đảm bảo dân chủ, công bằng, công khai, chính xác và trách nhiệm.

- Triển khai thực hiện quy định về chế độ tiến cử, giới thiệu những người có tài năng để tuyển dụng, bổ nhiệm vào các vị trí trong hoạt động công vụ.

- Tiếp tục rà soát, thực hiện chính sách tinh giản biên chế đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hợp đồng thuộc đối tượng tinh giản theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014, Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 và Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 của Chính phủ và các quy định khác của pháp luật.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động thực thi công vụ, trong đó:

+ Nâng cao chất lượng, hiệu quả vận hành phần mềm quản lý văn bản điều hành và các phần mềm dùng chung khác của Thành phố; Sở Giáo dục và Đào tạo quán triệt cán bộ, công chức, viên chức sử dụng trao đổi làm việc qua hệ thống phần mềm dùng chung, hạn chế sử dụng văn bản giấy.

+ Lưu giữ đầy đủ và thường xuyên cập nhật các thông tin hồ sơ đội ngũ cán bộ, công chức; viên chức hình thành hệ thống thông tin quản lý cán bộ, công chức, viên chức theo phân cấp quản lý./. *am*

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Huyện “để báo cáo”;
- Lưu: VT. *mduy*



Lê Thị Oanh

